



INDIKATOR KINERJA UTAMA DAN
INDIVIDU

PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN 2024





**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

- 1. Nama Unit Organisasi** : Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
- 2. Tugas** : Menyelenggarakan koordinasi, perumusan kebijakan, dan pelaksanaan dukungan penelitian, pengolahan aspirasi masyarakat dan daerah, serta anggaran kepada DPD RI.
- 3. Fungsi** :
 - a. Penyiapan koordinasi di bidang penelitian, pengolahan aspirasi masyarakat dan daerah, serta anggaran;
 - b. Penyiapan perumusan kebijakan di bidang penelitian, pengolahan aspirasi masyarakat dan daerah, serta anggaran;
 - c. Pelaksanaan dukungan di bidang penelitian, pengolahan aspirasi masyarakat dan daerah, serta anggaran;
 - d. Penyusunan bahan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran, dan;
 - e. Pelaksanaan Tata Usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
- 4. Indikator Kinerja Utama** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	- Survey Pengguna Layanan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala Likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f)
2.	Persentase hasil pengolahan ASMASDA yang dimanfaatkan oleh alat-alat kelengkapan terhadap total pengolahan ASMASDA yang dihasilkan Puskadaran	- Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat Daerah	(5) 100%	(Jumlah laporan tabulasi asmasda yang ditindaklanjuti oleh alat kelengkapan DPD RI: jumlah laporan tabulasi asmasda yang dihasilkan) X100%
3.	Persentase hasil pengkajian dan penelitian yang dimanfaatkan oleh Alat Kelengkapan terhadap total pengkajian dan penelitian yang dihasilkan Puskadaran	- Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	(7) 95%	(Jumlah penelitian/pengkajian yang digunakan dalam penyusunan hasil kerja DPD RI: jumlah penelitian/pengkajian yang dihasilkan) X 100%
4.	Persentase hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan kepada masyarakat terhadap total dokumen yang dihasilkan Puskadaran	- Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	(12) 95%	(Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dipublikasikan kepada masyarakat terhadap total dokumen yang dihasilkan Puskadaran: Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dihasilkan) X 100%



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
BIDANG DISEMINASI ASPIRASI MASYARAKAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah
2. **Tugas** : Melaksanakan penyiapan koordinasi, perumusan kebijakan, dan pelaksanaan dukungan di bidang penyelenggaraan, pengolahan, publikasi dan kompilasi, serta pengelolaan dokumentasi aspirasi masyarakat dan daerah.
3. **Fungsi** :
 - a. Penyiapan bahan koordinasi di bidang penyiapan bahan kegiatan Anggota di daerah, penelitian, pengolahan, publikasi dan kompilasi, serta dokumentasi aspirasi masyarakat dan daerah;
 - b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang penyiapan bahan kegiatan Anggota di Daerah penelitian, pengolahan, publikasi dan kompilasi, serta dokumentasi aspirasi masyarakat dan daerah;
 - c. Pelaksanaan dukungan di bidang penyiapan bahan kegiatan Anggota di Daerah penelitian, pengolahan, publikasi dan kompilasi, serta dokumentasi aspirasi masyarakat dan daerah;
 - d. Penyusunan bahan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah.
4. **Indikator Kinerja Utama** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah	- Survey Pengguna Layanan Internal Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala Likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f)
2.	Jumlah laporan pengolahan ASMASDA	- Laporan pengolahan ASMASDA	5 Laporan	Jumlah laporan tabulasi asmasda



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
BIDANG PENGKAJIAN DAN INFORMASI ANGGARAN PUSAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2. **Tugas** : Melaksanakan penyiapan koordinasi, perumusan kebijakan, dan pelaksanaan dukungan di bidang kajian informasi anggaran pusat dan daerah, penyusunan data dan informasi, serta penyiapan bahan perumusan yang berkaitan dengan sumber daya alam dan potensi daerah.
3. **Fungsi** :
a. Penyiapan bahan koordinasi di bidang, penelitian, pengkajian, pengembangan konsepsi, penyusunan data dan informasi anggaran, hubungan pusat dan daerah, pembangunan daerah, sumber daya alam, dan potensi daerah;
b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang penelitian, pengkajian, pengembangan konsepsi, penyusunan data dan informasi anggaran, hubungan pusat dan daerah, pembangunan daerah, sumber daya alam, dan potensi daerah;
c. Pelaksanaan dukungan di bidang penelitian, pengkajian, pengembangan konsepsi, penyusunan data dan informasi anggaran, hubungan pusat dan daerah, pembangunan daerah, sumber daya alam, dan potensi daerah;
d. Penyusunan bahan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah;
4. **Indikator Kinerja Utama** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	- Survey Pengguna layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2.	Jumlah Laporan Hasil kajian dan penelitian	- Hasil Kajian /Penelitian	7 Laporan	Jumlah hasil kajian dan penelitian
	Jumlah Laporan hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan kepada masyarakat	- Laporan dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan dan disosialisasikan kepada masyarakat	12 Laporan	Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dipublikasikan



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
ANALIS PEMANTAUAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN LEGISLATIF
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
2. **Tugas** : Melaksanakan penyiapan koordinasi, perumusan kebijakan, dan pelaksanaan dukungan di bidang penyelenggaraan, pengolahan, publikasi dan kompilasi, serta pengelolaan dokumentasi aspirasi masyarakat dan daerah.
3. **Fungsi** :
- a. Melaksanakan Rencana Kegiatan Pusat Pengkajian, Pengolahan Data dan Informasi berdasarkan rencana operasional kegiatan Bagian;
 - b. Melakukan Analisis dan pengembangan sesuai dengan tugas pokoknya;
 - c. Melakukan Analisis mengenai perkembangan issue-issue kedewanan Undang-Undang (legislasi), Anggaran dan Pengawasan;
 - d. Melakukan analisis dan kajian-kajian mengenai kedewanan (Undang-Undang /legislasi, Anggaran dan Pengawasan);
 - e. Melakukan Analisis dana kajian pada alat kelengkapan Dewan;
 - f. Memberikan hasil analisis dan kajian-kajian kepada anggota dewan sesuai dengan bidang tugasnya;
 - g. Melakukan analisis dan kajian sesuai perintah atasan;
 - h. Melaporkan hasil kerja kepada atasan secara berkala;
 - i. Melakukan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan;
 - j. Membuat karya tulis ilmiah sesuai dengan kebutuhan dewan dalam rangka proses pembahasan UU, Anggaran dan Pengawasan;
 - k. Membuat Karya tulis ilmiah dalam Jurnal;
 - l. Melaksanakan tugas lain terkait yang diberikan oleh atasan; dan
 - m. Membuat konsep laporan kerja kepada atasan secara berkala dan setiap waktu diperlukan.
4. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Jumlah Laporan kajian dan penelitian	- Hasil Kajian /Penelitian	7 Laporan	Jumlah hasil kajian/penelitian
	Jumlah Laporan hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan kepada masyarakat	- Laporan dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan dan disosialisasikan kepada masyarakat	12 Laporan	Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dipublikasikan
2.	Jumlah laporan pengolahan ASMASDA	- Laporan pengolahan ASMASDA	5 Laporan	Jumlah laporan tabulasi asmasda



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**-----
INDIKATOR KINERJA UTAMA
SUB BAGIAN TATA USAHA
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

- 1. Nama Unit Organisasi** : Subbagian Tata Usaha
Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
- 2. Tugas** : Melakukan penyusunan rencana, program anggaran, pengelolaan urusan keuangan, persuratan, arsip dan dokumentasi, serta evaluasi dan pelaporan kegiatan di Lingkungan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran.
- 3. Fungsi** : Pelaksanaan Tata Usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
- 4. Indikator Kinerja Utama** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	- Survey Pengguna Layanan Internal Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
2.	Jumlah Laporan kegiatan tata usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	- Laporan kegiatan tata usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	1	Jumlah Laporan kegiatan tata usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
3.	Jumlah Laporan rencana program dan anggaran kegiatan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	- Laporan rencana program dan anggaran kegiatan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	1	Jumlah Laporan rencana program dan anggaran kegiatan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU ANALIS LEGISLATIF
BIDANG DISEMINASI ASPIRASI MASYARAKAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah
2. : a. Melaksanakan Rencana Kegiatan Pusat Pengkajian, Pengolahan Data dan Informasi berdasarkan rencana operasional kegiatan Bagian;
b. Melakukan Analisis dan pengembangan sesuai dengan tugas pokoknya;
c. Melakukan Analisis mengenai perkembangan issue-issue kedewanan Undang-Undang (legislasi), Anggaran dan Pengawasan;
d. Melakukan analisis dan kajian-kajian mengenai kedewanan (Undang-Undang /legislasi, Anggaran dan Pengawasan);
e. Melakukan Analisis dana kajian pada alat kelengkapan Dewan;
f. Memberikan hasil analisis dan kajian-kajian kepada anggota dewan sesuai dengan bidang tugasnya;
g. Melakukan analisis dan kajian sesuai perintah atasan;
h. Melaporkan hasil kerja kepada atasan secara berkala;
i. Melakukan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan;
j. Membuat karya tulis ilmiah sesuai dengan kebutuhan dewan dalam rangka proses pembahasan UU, Anggaran dan Pengawasan;
k. Membuat Karya tulis ilmiah dalam Jurnal;
l. Melaksanakan tugas lain terkait yang diberikan oleh atasan; dan
m. Membuat konsep laporan kerja kepada atasan secara berkala dan setiap waktu diperlukan.
3. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah	- Survey Pengguna Layanan Internal Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala Likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f)
2.	Jumlah laporan pengolahan ASMASDA	- Laporan pengolahan ASMASDA	5 Laporan	Jumlah laporan tabulasi asmasda



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN FUNGSIONAL TERtentu ANALIS LEGISLATIF
BIDANG PENGKAJIAN DAN INFORMASI ANGGARAN PUSAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2. **Tugas** : a. Melaksanakan Rencana Kegiatan Pusat Pengkajian, Pengolahan Data dan Informasi berdasarkan rencana operasional kegiatan Bagian;
b. Melakukan Analisis dan pengembangan sesuai dengan tugas pokoknya;
c. Melakukan Analisis mengenai perkembangan issue-issue kedewanan Undang-Undang (legislasi), Anggaran dan Pengawasan;
d. Melakukan analisis dan kajian-kajian mengenai kedewanan (Undang-Undang /legislasi, Anggaran dan Pengawasan);
e. Melakukan Analisis dana kajian pada alat kelengkapan Dewan;
f. Memberikan hasil analisis dan kajian-kajian kepada anggota dewan sesuai dengan bidang tugasnya;
g. Melakukan analisis dan kajian sesuai perintah atasan;
h. Melaporkan hasil kerja kepada atasan secara berkala;
i. Melakukan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan;
j. Membuat karya tulis ilmiah sesuai dengan kebutuhan dewan dalam rangka proses pembahasan UU, Anggaran dan Pengawasan;
k. Membuat Karya tulis ilmiah dalam Jurnal;
l. Melaksanakan tugas lain terkait yang diberikan oleh atasan; dan
m. Membuat konsep laporan kerja kepada atasan secara berkala dan setiap waktu diperlukan.
3. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	- Survey Pengguna layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2.	Jumlah Laporan kajian dan penelitian	- Hasil Kajian /Penelitian	7 Laporan	Jumlah hasil kajian/penelitian
	Jumlah Laporan hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan kepada masyarakat	- Laporan dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan dan disosialisasikan kepada masyarakat	12 Laporan	Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dipublikasikan



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU ANALIS KEBIJAKAN
BIDANG PENGKAJIAN DAN INFORMASI ANGGARAN PUSAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2. **Tugas** : a. Melaksanakan Rencana Kegiatan Pusat Pengkajian, Pengolahan Data dan Informasi berdasarkan rencana operasional kegiatan Bagian;
b. Melakukan Analisis dan pengembangan sesuai dengan tugas pokoknya;
c. Melakukan Analisis mengenai perkembangan issue-issue kedewanan Undang-Undang (legislasi), Anggaran dan Pengawasan;
d. Melakukan analisis dan kajian-kajian mengenai kedewanan (Undang-Undang /legislasi, Anggaran dan Pengawasan);
e. Melakukan Analisis dana kajian pada alat kelengkapan Dewan;
f. Memberikan hasil analisis dan kajian-kajian kepada anggota dewan sesuai dengan bidang tugasnya;
g. Melakukan analisis dan kajian sesuai perintah atasan;
h. Melaporkan hasil kerja kepada atasan secara berkala;
i. Melakukan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan;
j. Membuat karya tulis ilmiah sesuai dengan kebutuhan dewan dalam rangka proses pembahasan UU, Anggaran dan Pengawasan;
k. Membuat Karya tulis ilmiah dalam Jurnal;
l. Melaksanakan tugas lain terkait yang diberikan oleh atasan; dan
m. Membuat konsep laporan kerja kepada atasan secara berkala dan setiap waktu diperlukan.
3. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	- Survey Pengguna layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2.	Jumlah Laporan kajian dan penelitian	- Hasil Kajian /Penelitian	7 Laporan	Jumlah hasil kajian/penelitian
	Jumlah Laporan hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan kepada masyarakat	- Laporan dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan dan disosialisasikan kepada masyarakat	12 Laporan	Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dipublikasikan



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN FUNSIONAL TERTENTU
ANALIS PEMANTAUAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN LEGISLATIF
BIDANG PENGKAJIAN DAN INFORMASI ANGGARAN PUSAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2. **Tugas** :
- a. Melaksanakan Rencana Kegiatan Pusat Pengkajian, Pengolahan Data dan Informasi berdasarkan rencana operasional kegiatan Bagian;
 - b. Melakukan Analisis dan pengembangan sesuai dengan tugas pokoknya;
 - c. Melakukan Analisis mengenai perkembangan issue-issue kedewanan Undang-Undang (legislasi), Anggaran dan Pengawasan;
 - d. Melakukan analisis dan kajian-kajian mengenai kedewanan (Undang-Undang /legislasi, Anggaran dan Pengawasan);
 - e. Melakukan Analisis dana kajian pada alat kelengkapan Dewan;
 - f. Memberikan hasil analisis dan kajian-kajian kepada anggota dewan sesuai dengan bidang tugasnya;
 - g. Melakukan analisis dan kajian sesuai perintah atasan;
 - h. Melaporkan hasil kerja kepada atasan secara berkala;
 - i. Melakukan tugas kedinasan lain sesuai dengan perintah atasan;
 - j. Membuat karya tulis ilmiah sesuai dengan kebutuhan dewan dalam rangka proses pembahasan UU, Anggaran dan Pengawasan;
 - k. Membuat Karya tulis ilmiah dalam Jurnal;
 - l. Melaksanakan tugas lain terkait yang diberikan oleh atasan; dan
 - m. Membuat konsep laporan kerja kepada atasan secara berkala dan setiap waktu diperlukan.
3. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	- Survey Pengguna layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2.	Jumlah Laporan kajian dan penelitian	- Hasil Kajian /Penelitian	7 Laporan	Jumlah hasil kajian/penelitian
	Jumlah Laporan hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan kepada masyarakat	- Laporan dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan dan disosialisasikan kepada masyarakat	12 Laporan	Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dipublikasikan



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN
SUB BAGIAN TATA USAHA
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Sub Bagian Tata Usaha
Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
2. **Tugas** : Pelaksanaan Tata Usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
3. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	- Survey Pengguna Layanan Internal Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
2.	Jumlah Laporan kegiatan tata usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	- Laporan kegiatan tata usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	1	Jumlah Laporan kegiatan tata usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
3.	Jumlah Laporan rencana program dan anggaran kegiatan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	- Laporan rencana program dan anggaran kegiatan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran	1	Jumlah Laporan rencana program dan anggaran kegiatan Pusat Kajian Daerah dan Anggaran



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN
BIDANG DISEMINASI ASPIRASI MASYARAKAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah
2. **Tugas** : Pelaksanaan Tata Usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran
3. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah	- Survey Pengguna Layanan Internal Bidang Diseminasi Aspirasi Masyarakat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala Likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f)
2.	Jumlah laporan pengolahan ASMASDA	- Laporan pengolahan ASMASDA	5 Laporan	Jumlah laporan tabulasi asmasda



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN DAERAH
REPUBLIK INDONESIA**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
JABATAN ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN
BIDANG PENGKAJIAN DAN INFORMASI ANGGARAN PUSAT DAN DAERAH
PUSAT KAJIAN DAERAH DAN ANGGARAN
TAHUN 2024**

1. **Nama Unit Organisasi** : Bidang Pengkajian dan Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2. **Tugas** : Pelaksanaan Tata Usaha Pusat Kajian Daerah dan Anggaran.
3. **Indikator Kinerja Individu** :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	TARGET	FORMULA PENGUKURAN
1	2	3	4	5
1.	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	- Survey Pengguna layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah	3.7 Skala Likert (1-4)	Skala kepuasan pengguna terhadap layanan internal Bidang Pengkajian Informasi Anggaran Pusat dan Daerah
2.	Jumlah Laporan kajian dan penelitian	- Hasil Kajian /Penelitian	7 Laporan	Jumlah hasil kajian/penelitian
	Jumlah Laporan hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan kepada masyarakat	- Laporan dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan ASMASDA yang dipublikasikan dan disosialisasikan kepada masyarakat	12 Laporan	Jumlah dokumen hasil kajian dan penelitian serta pengolahan asmasda yang dipublikasikan

Kepala Pusat Kajian Daerah dan Anggaran,

Dr. Sri Sundari, S.H., M.M., CGCAE
NIP. 196705281989022001