



**DEWAN PERWAKILAN DAERAH
SEKRETARIAT JENDERAL**

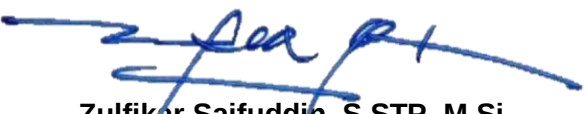
**INDIKATOR KINERJA UTAMA
BIRO SISTEM INFORMASI DAN DOKUMENTASI
TAHUN 2020-2024**

- 1. Nama Unit Organisasi** : Biro Sistem Informasi dan Dokumentasi Sekretariat Jenderal DPD RI
- 2. Tugas** : Melaksanakan penyiapan koordinasi, perumusan kebijakan, dan pelaksanaan dukungan di bidang pengembangan dan pemeliharaan sistem informasi di lingkungan Sekretariat Jenderal DPD RI
- 3. Fungsi** :
 - a. Penyiapan koordinasi di bidang sistem informasi, risalah, kearsipan, perpustakaan, dan penerbitan; penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang perancangan, pembangunan, pengembangan sistem informasi, e-government, operasionalisasi, pengamanan, pemeliharaan, pemantauan, evaluasi, pendayagunaan, pengendalian, serta pelaporan sistem informasi dan perangkatnya
 - b. Penyiapan perumusan kebijakan di bidang sistem informasi, risalah, kearsipan, perpustakaan dan penerbitan
 - c. Pelaksanaan dukungan di bidang sistem informasi, risalah, kearsipan, perpustakaan dan penerbitan
 - d. Penyusunan bahan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan Biro Sistem Informasi dan Dokumentasi.

4. Indikator Kinerja Utama :

NO	URAIAN	SUMBER DATA	FORMULASI PENGUKURAN
1	2	3	4
1.	Tingkat kepuasan pengguna terhadap layanan Biro Sistem Informasi dan Dokumentasi	Biro Sistem Informasi dan Dokumentasi	a. Tentukan bobot masing-masing pertanyaan (bn) kuesioner kepuasan (total bobot seluruh pertanyaan harus sama dengan 100%) b. Hitung nilai kepuasan untuk setiap pertanyaan dengan rumus : Skala likert (n) x Jumlah responden yang memilih skala tersebut (f). Lakukan untuk seluruh skala dan seluruh responden. Jumlahkan nilai kepuasan setiap pertanyaan ($\Sigma(fn)$) serta jumlah responden yang memilih (Σf). c. Hitung rata-rata jawaban responden (n) untuk setiap pertanyaan dengan rumus : ($\Sigma(fn)$) / (Σf) d. Hitung tingkat kepuasan untuk setiap pertanyaan (x) dengan rumus : (x) - (δn) x (bn). e. Jumlahkan tingkat kepuasan untuk seluruh pertanyaan.
2.	Nilai penataan tata laksana	Biro Sistem Informasi dan Dokumentasi	a. Indeks SPBE b. Tingkat implementasi kebijakan arsitektur Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) c. Indeks Pembangunan Statistik
3.	Nilai hasil audit kearsipan	Biro Sistem Informasi dan Dokumentasi	a. $x = \frac{\text{Jumlah skor aspek pengawasan Setjen DPD RI}}{\text{Nilai aspek pengawasan ANRI}}$ b. Tingkat Digitalisasi Arsip
4.	Rasio rencana aksi RB lingkup Biro Sindok yang terlaksana terhadap total rencana aksi RB Sindok	Biro Sistem Informasi dan Dokumentasi	a. Hitung kegiatan yang tercantum dalam rencana aksi RB Setjen DPD RI tahun berjalan b. Hitung laporan pelaksanaan kegiatan rencana aksi RB Setjen DPD RI tahun berjalan c. Hitung rasio dengan rumus : $x = \frac{\text{Jumlah rencana aksi RB Biro Sindok yang terlaksana}}{\text{Jumlah rencana aksi RB Biro Sindok tahun berjalan}} \times 100\%$

Jakarta, 1 Januari 2024
**Kepala Biro Sistem Informasi
 Dan Dokumentasi**


Zulfikar Saifuddin.,S.STP.,M.Si
NIP. 198005271998101002